

**STATUT**  
**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO**  
**ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**W SIEMIATYCZACH**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą lecz prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 1638 z późn. zm.).
2. Nazwa Zakładu brzmi: "Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach".
3. Możliwe jest również używanie skróconej nazwy Zakładu: "SP ZOZ w Siemiatyczach".
4. Zakład posiada osobowość prawną i wpisany jest do Krajowego Rejestru Sądowego.

**§ 2**

Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Siemiatycki.

**§ 3**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 1638 z późn. zm.);
- 2) innych powszechnie obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej norm prawnych;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

**Rozdział II**

**Siedziba i obszar działania**

## **§ 4**

1. Siedzibą Zakładu jest miasto Siemiatycze.
2. Zakład działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przy czym podstawowym obszarem działania Zakładu jest Powiat Siemiatycki.

## **Rozdział III**

### **Cele i zadania**

## **§ 5**

Celem Zakładu jest:

- 1) zapewnienie specjalistycznej i kompleksowej opieki medycznej;
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania;
- 3) promocja zdrowia,
- 4) uczestniczenie w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodów medycznych poprzez organizowanie i prowadzenie szkoleń oraz doskonalenie pracowników, mające na celu podnoszenie kwalifikacji.

## **§ 6**

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowicie odpłatnie.
2. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielane osobom inne niż wymienione w ust. 1 ustala Dyrektor, uwzględniając rzeczywiste koszty udzielenia świadczenia.

## **§ 7**

1. Do zadań Zakładu należy w szczególności:
  - 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych szpitalnych świadczeń zdrowotnych;
  - 2) udzielanie innych niż szpitalne stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych;
  - 3) udzielanie ambulatoryjnych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych;
  - 4) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej;
  - 5) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki;
  - 6) prowadzenie działalności z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia;
  - 7) prowadzenie racjonalnej gospodarki krwią na podstawie przepisów prawa,
  - 8) udział w badaniach naukowych i pracach badawczo - rozwojowych,
  - 9) przygotowywanie osób do wykonywania zawodów medycznych;
  - 10) kształcenie osób wykonujących zawody medyczne;

- 11) pełnienie w czasach pokoju działalności przygotowawczej i szkoleniowej do udzielania pomocy ludności regionu na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i na czas wojny lub wystąpienia zdarzeń kryzysowych.
2. Zakład może realizować inne zadania zlecone przez podmiot tworzący, na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## **§ 8**

Zakład dla osiągnięcia swoich celów i realizacji zadań współpracuje w szczególności z:

- 1) innymi podmiotami leczniczymi;
- 2) organami administracji publicznej i ich związkami;
- 3) organizacjami społecznymi;
- 4) stowarzyszeniami;
- 5) fundacjami;
- 6) uczelniami, w tym uczelniami medycznymi oraz uczelniami prowadzącymi działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych zarówno w kraju jak i zagranicą;
- 7) organizacjami naukowymi krajowymi i zagranicznymi;
- 8) związkami i samorządami zawodowymi.

## **§ 9**

Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie określa w szczególności Regulamin Organizacyjny oraz inne akty wewnętrzne SP ZOZ w Siemiatyczach wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

## **Rozdział IV**

### **Organy i struktura organizacyjna**

## **§ 10**

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

## **§ 11**

1. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu i pełni wobec nich funkcje pracodawcy.
3. Zarząd Powiatu Siemiatyckiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
4. Dyrektor działa w szczególności przy pomocy:
  - 1) Zastępcy Dyrektora;

- 2) Głównego Księgowego;
- 3) Przełożonej Pielęgniarek;
- 4) kierowników komórek organizacyjnych oraz osób zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy.
5. W razie nieobecności Dyrektora zastępuje go Zastępca Dyrektora, a w razie jego nieobecności pracownik upoważniony przez Dyrektora.

## § 12

1. Organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz doradczym Dyrektora jest Rada Społeczna powoływana przez Radę Powiatu Siemiatyckiego.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) jako Przewodniczący Rady Społecznej – Starosta Powiatu Siemiatyckiego lub osoba przez niego wyznaczona;
  - 2) przedstawiciel Wojewody Podlaskiego;
  - 3) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Siemiatyckiego.
3. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.
4. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia jej powołania.
5. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.
6. Członek Rady Społecznej może być odwołany z jej składu przez organ, którego jest przedstawicielem przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji przez członka;
  - 2) zgonu członka;
  - 3) inicjatywy organu, którego jest przedstawicielem;
  - 4) nieusprawiedliwionej nieobecności członka na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej;
  - 5) trwałego, trwającego dłużej niż 6 miesięcy, zaprzestania wykonywania powierzonych zadań członka Rady Społecznej spowodowanego chorobą lub innymi okolicznościami;
  - 6) zatrudnienia członka w Zakładzie lub podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Zakładu albo podjęcia przez członka działalności konkurencyjnej wobec Zakładu;
  - 7) skazania członka prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
7. W przypadku odwołania członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, organ, którego ten członek był przedstawicielem z inicjatywy własnej uzupełnia skład Rady Społecznej jeżeli jest to konieczne do prawidłowego jej funkcjonowania.
8. Osoby powołane w skład Rady Społecznej w przypadkach określonych w ust. 7, pełnią swą funkcję do końca danej kadencji Rady Społecznej.
9. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Powiatu.
10. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
11. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Rady Powiatu Siemiatyckiego.

## § 13

Zadania Rady Społecznej określa art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## **§ 14**

1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:
  - 1) przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego:
    - a) Szpital Powiatowy,
    - b) Przychodnie specjalistyczne,
    - c) Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy
    - d) Zakład Opiekuńczo – Leczniczy dla Dzieci i Młodzieży im. dr Franceski Michalskiej w Bacikach Średnich,
  - 2) komórki organizacyjne działalności niemedycejskiej stanowiące pion administracyjny:
    - a) Sekcja Finansowo – Księgowa,
    - b) Sekcja Służby Pracowniczej,
    - c) Sekcja Statystyki Medycznej,
    - d) Sekcja Administracyjno - Techniczno - Gospodarcza,
    - e) Sekcja Zamówień Publicznych,
    - f) Wewnętrzna Grupa Sprzątająca,
    - g) Sekcja Informatyczna
  - 3) samodzielne stanowiska pracy:
    - a) Przełożona Pielęgniarek,
    - b) Radcy Prawni,
    - c) Główny Specjalista ds. organizacyjno – prawnych,
    - d) Inspektor ds. BHP,
    - e) Inspektor ds. przeciwpożarowych,
    - f) Inspektor ds. obronnych,
    - g) Kapelani Szpitalni,
    - h) Pielęgniarka epidemiologiczna,
    - i) Inspektor Ochrony Radiologicznej,
    - j) Dietetyk,
    - k) Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością.
2. Regulamin organizacyjny określa organizację i zadania przedsiębiorstw podmiotu leczniczego oraz komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, szczegółową strukturą organizacyjną przedsiębiorstw podmiotu leczniczego, a także odpowiedzialność kadry zarządzającej.

## **Rozdział V**

### **Gospodarka finansowa**

## **§ 15**

1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania oraz prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w

ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.
3. Zakład samodzielnie gospodaruje posiadanymi nieruchomościami i ruchomościami przy czym zbycie środków trwałych Zakładu, oddanie ich w najem, użytkowanie, użyczenie lub dzierżawę może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.
4. Zakład może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność gospodarczą, z której zysk przeznaczony będzie w całości na realizację zadań statutowych Zakładu.
5. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) wynajmu i dzierżawy nieruchomości oraz ruchomości;
  - 2) wykonywania odpłatnie badań laboratoryjnych i diagnostycznych;
  - 3) udzielania odpłatnie świadczeń zdrowotnych w granicach obowiązującego prawa;
  - 4) usług transportowych i parkingowych;
  - 5) usług gastronomicznych;
  - 6) usług kserograficznych;
  - 7) usług pralniczych;
  - 8) usług sterylizacyjnych;
  - 9) działalności handlowej polegającej na sprzedaży detalicznej środków farmaceutycznych, medycznych, kosmetycznych oraz żywności, napojów, czasopism i gazet;
6. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 5 powyżej, w żaden sposób nie może zakłócać lub ograniczać prowadzonej przez Zakład działalności leczniczej.
7. Zakład sporządza roczne sprawozdanie finansowe na zasadach określonych w przepisach prawa o rachunkowości.
8. Sprawozdanie Zakładu, o którym mowa w ust. 7, podlega badaniu przez biegłego rewidenta w sytuacjach wymaganych przepisami prawa,.
9. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje Zarząd Powiatu Siemiatyckiego.
10. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Zarząd Powiatu.
11. Zakład decyduje o podziale zysku oraz pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy przy czym Powiat Siemiatycki gdy dopuszcza do tego prawo może również pokryć ujemny wynik finansowy Zakładu.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

#### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawne dotyczące podmiotów leczniczych.