

Siemiatycze 2020-11-02

Powiat Siemiatycki

ul. Leg. Piłsudskiego 3

17-300 Siemiatycze

Znak sprawy ZP.GG.272.1.7.2020

Zapytanie ofertowe

Harmonizacja, integracja i modernizacja relacyjnych baz danych powiatowego zasobu geodezyjnego oraz modernizacja i wdrożenie narzędzi informatycznych do ich edycji i obsługi, modyfikacji oraz archiwizacji przetwarzanych danych.

Zamawiający - Powiat Siemiatycki zaprasza do złożenia ofert na wykonanie usługi harmonizacji, integracji i modernizacji relacyjnych baz danych powiatowego zasobu geodezyjnego oraz modernizacji i wdrożenia narzędzi informatycznych do ich edycji i obsługi, modyfikacji oraz archiwizacji przetwarzanych danych.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o wartości poniżej 30 tys. euro, prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 58/2019 Starosty Siemiatyckiego z dnia 09.12.2019 r.

2. Niniejsze „Zapytanie” nie stanowi zobowiązania Powiatu Siemiatyckiego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. Przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi modernizacji baz danych powiatowego zasobu. Migracja danych przestrzennych zgromadzonych w bazie EGIB aplikacji Kataster On Line oraz baz BDOT i GESUT zgromadzonych w bazie Firebird i aplikacji EWMAPA do nowego środowiska.

Rozbudowa istniejącego środowiska PODGiK (bazy danych wraz z systemem informatycznym do jego obsługi). Uruchomienie i wdrożenie niezbędnych narzędzi informatycznych do realizacji zadań ODGiK. Migracja danych przestrzennych oraz opisowych i archiwalnych do jednego środowiska bazodanowego. Harmonizacja z innymi rejestrami.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:

72320000-4 Usługi bazy danych

72321000-1 Usługi o wartości dodanej bazy danych

72322000-8 Usługi zarządzania danymi

72330000-2 Usługi w zakresie standaryzacji i klasyfikacji zawartości lub danych

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1* pn. "Specyfikacja warunków technicznych integracji, modernizacji i harmonizacji baz danych zasobu geodezyjnego, modernizacja i wdrożenie narzędzi do ich edycji i obsługi".

3. Zamawiającego udostępni wykonawcy w okresie obowiązywania umowy, niezbędne materiały w celu należytego wykonania usługi.

Ponowne wykonanie czynności usługi, w przypadku uznania zgłoszonych przez strony zastrzeżeń, oraz wprowadzenie stosownych zmian Wykonawca wykona w ramach rękojmi umowy.

Wykonawca oświadcza, że w ramach Wynagrodzenia udziela Zamawiającemu Gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

4. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego w Siemiatyczach ul. Legionów Piłsudskiego 3.

III. Termin wykonania zamówienia

Umowa zostanie zawarta na okres - 3 miesięcy liczony od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

oraz:

1) posiadają zdolność techniczną lub zawodową.

Opis sposobu spełnienia warunku:

Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej:

1) Jedno wdrożenie produkcyjne systemu opartego na oferowanych narzędziach.

2) Integracja systemu z rejestrami EKW, PESEL, REGON istniejącymi w ramach ZSIN GUGiK.

3) Umożliwienie przez oferowane rozwiązanie, udostępniania zawartych w bazach danych za pomocą usług online:

a. e-usług o minimalnym stopniu dojrzałości 3 obejmujących udostępnianie danych z bazy dla następujących zasobów:

- usługa dostępu/przeglądania danych GESUT;
- usługa dostępu/przeglądania danych BDOT-500;
- usługa dostępu/przeglądania map ewidencyjnych;

b. e-usług o minimalnym stopniu dojrzałości 4, skierowanych do klientów spoza administracji publicznej, mieszkańców oraz przedsiębiorców (A2B, Administration to Business):

- usługa zamówienia i zakupu wypisu z operatu ewidencji gruntów i budynków;
  - usługa zamówienia i zakupu wrysu z operatu ewidencji gruntów i budynków;
  - usługa zamówienia i zakupu map ewidencyjnych;
  - usługa zamówienia i zakupu map zasadniczych (dla części obrębów);
  - usługa zgłaszania prac geodezyjnych oraz przekazywania opracowań geodezyjnych (operatów technicznych) w formie elektronicznej przez geodetów za pośrednictwem portalu (dotyczy części powiatów);
  - usługa zamówienia i zakupu danych z rejestru cen i wartości nieruchomości;
- e-usług dla sektora publicznego poprzez usługi wewnątrzadministracyjne (A2A, Administration to Administration), takie jak:
- usługa dostępu/przeglądania danych EGiB;
  - usługa dostępu/przeglądania rejestru zmian w EGiB;
  - usługa dostępu/przeglądania danych objętych rejestrem cen i wartości nieruchomości.

4) Wymiana danych online pomiędzy PODGiK a Wykonawcą Geodezyjnym.

V. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy złożyć wraz z ofertą

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia dotyczące:

1) W zakresie rozdz. IV pkt 1 ppkt 1) - wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności, jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane z załączeniem dowodów potwierdzających należyte ich wykonanie. Wykaz należy sporządzić zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu ofertowym (wzór) zał. Nr 2 Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należyte są - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane (np. List referencyjny potwierdzający wdrożenie systemu.

Uwaga !

Jeżeli wykonawca wskaże usługi, które w tym zakresie wykonywał już na rzecz zamawiającego, to zamawiający odstępuje od wymogu przedkładania referencji.

2) W zakresie pkt IV. 1.2)

Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający, np. z GUGiK. Na żądanie prezentacja usługi integracji np. w środowisku testowym.

3) W zakresie pkt IV. 1.3)

Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający. Na żądanie prezentacja usługi integracji np. w środowisku testowym.

4) W zakresie pkt IV. 1.4)

Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający. Na żądanie prezentacja usługi np. w środowisku testowym.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach, ul. Legionów Piłsudskiego 3 , 17-300

Siemiatycze,

faks: 85 65 66 501,

e-mail: [zp@siemiatycze.pl](mailto:zp@siemiatycze.pl) (z dopiskiem „Modernizacji baz danych powiatowego zasobu.”)

Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pan Andrzej Szepietowski

– tel. 85 65 66550

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami, wg wzoru Formularza ofertowego, który stanowi Załącznik Nr 2.

2. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną dla ważności, oferty jak i załączniki należy złożyć w formie skanów, gdzie będą widoczne podpisy złożone przez upoważnione osoby.

3. Wykonawca może złożyć Ofertę wariantową, która musi spełniać warunki z pkt IV.

Ocena oferty w tym integrację będzie zgodna z kryteriami podanymi w pkt X niniejszego zapytania. Oferta wariantowa przedstawia inny *sposób* wykonywania zamówienia publicznego niż określił to zamawiający.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Siemiatyczach przy ul. Legionów Piłsudskiego 3 , Punkt Obsługi Klienta - parter, dopuszcza się też formę elektroniczną z zastrzeżeniem Rozdz. VII pkt 2, na adres e-mail [zp@siemiatycze.pl](mailto:zp@siemiatycze.pl) w terminie - do dnia 10.11.2020 r. do godz. 12:00
2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału, zostaną przez Zamawiającego zwrócone.
3. Otwarcie ofert w dniu 10.11.2020 r. o godzinie 12:15 w siedzibie Zamawiającego w Siemiatyczach przy ul. Legionów Piłsudskiego 3 - pokój nr 109 II p.
4. W przypadku korespondencyjnego składania ofert Wykonawca powinien zamieścić ofertę, w kopercie która powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Powiat siemiatycki

ul. Legionów Piłsudskiego 3

17-300 Siemiatycze

„Oferta na wykonanie usługi „Modernizacji baz danych powiatowego zasobu”

Oferta - Nie otwierać przed 10.11.2020 r. godz. 12:15

Koperta powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

#### IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda cenę ofertową za wykonanie całość zamówienia.
2. Wykonawca poda cenę ofertową na Formularzu oferty, zgodnie z wzorem Zał. Nr 2.
3. W celu oceny ofert Zamawiający porówna ceny za całość zamówienia wskazane w formularzu ofertowym.
4. Cenę należy kalkulować w oparciu o wszystkie wymogi o których mowa w niniejszym zapytaniu.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku) i nie może ulec zmianie (na wyższą) przez okres trwania umowy.
6. Cena Oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia i zawierać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zlecającego.

#### X. Kryterium wyboru ofert i znaczenie

1. Celem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

1) Cena oferowanego systemu - znaczenie 60 %.

Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zamówienia, wskazaną w ofercie Wykonawcy z zastosowanie wzoru:

Ilość punktów =  $C_{\min}/C_{wn} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$

$C_{\min}$  – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

$C_{wn}$  – cena zaproponowana przez wykonawcę

2) Integracja z programem Ośrodek Geo-Info – znaczenie -15 pkt

Przy przyznawaniu punktów zamawiający zastosuje formułę spełnia / nie spełnia gdzie za spełnienie tego kryterium przyznaje 15 pkt

brak spełnienia kryterium jw. przyznaje 0 pkt , w oparciu o wspólną bazę danych.

3) Praca w oparciu o środowisko bazodanowe Oracle SQL lub inną relacyjną lub relacyjno-objektową bazę danych, wymienioną w rankingu baz danych DB-Engines - znaczenie - 10 pkt

Liczone pozycja w rankingu = liczba punktów:

01 = 10 pkt

02 = 9 pkt

03 = 8 pkt

04 = 7 pkt

05 = 6 pkt

06 = 5 pkt

07 = 4 pkt

08 = 3 pkt

09 = 2 pkt

10 = 1 pkt

od 11 do n = 0 pkt ale dopuszcza do udziału;

4) Wykorzystanie minimum 2 środowisk operacyjnych dla serwerów systemu np. Windows i Linux; Windows i iOS; Linux i iOS; - znaczenie - 10 pkt

Liczone jako spełnia / nie spełnia - 10 pkt lub 0 pkt

Przy przyznawaniu punktów zamawiający zastosuje formułę spełnia / nie spełnia gdzie za spełnienie tego kryterium przyznaje 10 pkt brak spełnienia kryterium jw. przyznaje 0 pkt

5) Wykorzystanie oprogramowania bezpłatnego do celów komercyjnych dostępnego m.in. licencji GNU (system operacyjny z pozycji 4 nie jest wliczany);

- znaczenie - 5 pkt

Wykorzystanie oprogramowania bezpłatnego do celów komercyjnych dostępnego m.in. licencji GNU (system operacyjny z pkt 4 powyżej nie jest wliczany);

3. W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę oraz wykonawca spełni wszystkie wymagania wynikające z zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia.

4. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ceną przedstawioną w ofercie.

XI. Postanowienia oraz zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór wykonawcy.

Zmiana terminu wykonania:

-problemy techniczne dotyczące przetwarzanych danych;

-problemy techniczne związane ze sprzętem, który jest przeznaczony do pracy z danymi;

-brakiem możliwości bezpośredniego kontaktu Zamawiającego i Wykonawcy.

1. Zmiana terminu płatności.

-problemy techniczne dotyczące przetwarzanych danych;

-problemy techniczne związane ze sprzętem, który jest przeznaczony do pracy z danymi;

-brakiem możliwości bezpośredniego kontaktu Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Zaliczkowanie, przedpłata w związku z przesunięciem terminów realizacji do wysokości 90% wartości zamówienia.

-problemy techniczne dotyczące przetwarzanych danych;

-problemy techniczne związane ze sprzętem, który jest przeznaczony do pracy z danymi;

-brakiem możliwości bezpośredniego kontaktu Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Zapłata z góry.

4. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta po wyborze najkorzystniejszej oferty na podstawie wszystkich postanowień znajdujących się w zapytaniu ofertowym oraz złożonej przez wykonawcę ofercie.

5. Zgodnie z art. 3531 k.c. strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego.

Kary umowne ich wysokość, możliwość dochodzenia zostaną ustalone w kontekście przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) - dalej k.c. - i zasady swobody umów.

6. Zamawiający ustala kary umowne za przekroczenie terminu wykonania umowy oraz terminów jakie mogą być wyznaczone przez zamawiającego w celu usunięcia usterek po odbiorze przedmiotu jak i w okresie obowiązującej gwarancji w wysokości nie mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia wynikającego z oferty wykonawcy, liczonego za każdy dzień opóźnienia.

7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Wykonawcy skutkujące odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy w całości (odstąpienie w całości) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia wynikającego z oferty wykonawcy.

8. Postanowienie umowy może ulec zmianie w związku z sytuacją epidemiologiczną i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

XII. Informacje po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udostępnia informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej w BIP.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

3. Do zawieranej umowy zostaną wprowadzone istotne dla Zamawiającego postanowienia wynikające z zapytania ofertowego oraz przedstawionej przez wykonawcę oferty.

4. Umowa zostanie zawarta zgodnie z załącznikiem nr 4 wzór umowy.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:



Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Siemiatyckiego  
17-300 Siemiatycze, ul. Legionów Piłsudskiego 3, [powiat@siemiatycze.pl](mailto:powiat@siemiatycze.pl) tel.:  
+48856566500, faks: +48856566501

Inspekt inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Siemiatyczach,  
którym jest Pan Andrzej Szepietowski, adres e-mail  
[andrzej.szepietowski@siemiatycze.pl](mailto:andrzej.szepietowski@siemiatycze.pl) tel.: +48856560266

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego  
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a  
podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania  
sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na  
jednostce finansów publicznych.;

Dane przetwarzane są:

- w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy  
(podstawa prawna: art. 6 ust. 1b) RODO,
- po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów  
przetwarzania,

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana  
dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia  
przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w  
art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy  
uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących  
narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych  
osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążyącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyskał od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wicestarosta

Marek Bobel

Załączniki:

1. Specyfikacja warunków technicznych – zał. nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2