

Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach ogłasza nabór na stanowisko ds. budownictwa

I. Wymagania niezbędne

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) preferowane wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku budownictwo o specjalności konstrukcje budowlane lub budownictwo ogólne,
- 6) dopuszcza się wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku inżynieria środowiska o specjalności urządzenia i instalacje sanitarne,
- 7) biegła znajomość obsługi komputera z zakresu Word, OpenOffice.

II. Wymagania dodatkowe

- 1) znajomość przepisów:
 - prawa budowlanego,
 - przepisów techniczno – budowlanych,
 - kodeksu postępowania administracyjnego,

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- 1) przygotowywanie decyzji o pozwoleniu na budowę i rozbiórkę w trybie przepisów prawa budowlanego,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń inwestycji nieobjętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
- 3) przygotowywanie postanowień o nałożeniu obowiązku usunięcia nieprawidłowości przed przyjęciem zgłoszenia,
- 4) ocena dokumentacji projektowej i przygotowywanie postanowień o nałożeniu obowiązku sunięcia nieprawidłowości przed wydaniem pozwolenia na budowę,
- 5) potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego domu jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego,
- 6) potwierdzanie spełniania wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego dla celów ustanowienia odrębnej własności,
- 7) sprawowanie nadzoru i kontroli zgodności rozwiązań architektoniczno – budowlanych z przepisami budowlanymi, obowiązującymi PN oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie przewidzianym w przepisach prawa budowlanego.

IV. Warunki pracy na stanowisku

- 1) praca biurowa, związana z obsługą komputera powyżej 4 godz. dziennie,
- 2) pełny wymiar czasu pracy,
- 3) praca 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w wymiarze 8 godzin na dobę.

V. Wymagane dokumenty

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie,
- 5) oświadczenie kandydata o niekaralności,
- 6) oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
- 8) kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu poświadczającego obywatelstwo polskie,
- 9) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych przekraczał 6%.

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach, ul. Legionów Piłsudskiego 3, w Punkcie Obsługi Klienta (parter) do dnia **16 marca 2018r. do godz. 15³⁰** lub pocztą – decyduje data dostarczenia przesyłki do Urzędu. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.st.siemiatycze.wrotapodlasia.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach.

Starostwo Powiatowe w Siemiatyczach zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

**Starosta Siemiatycki
Jan Zalewski**